

**PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE
REGIONE PUGLIA 2014-2020**

MISURA 19

Sostegno allo Sviluppo Locale LEADER

AVVISO PUBBLICO

per l'istituzione della *Short List* di consulenti, tecnici ed esperti di settore

del

GRUPPO DI AZIONE LOCALE DAUNIA RURALE 2020

Approvato con delibera N.05 del Consiglio di Amministrazione del 25.06.2018



Il Gruppo di Azione Locale DAUNIA RURALE 2020 Soc. Cons. a r.l., con sede in San Severo (FG) alla Via Padre Matteo da Agnone, P.IVA e C.F.: 04128760719

VISTO

- il Regolamento n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni su Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, sul Fondo Europeo Agricolo Per lo Sviluppo Rurale e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- il Regolamento n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;
- il Regolamento n. 1310/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 che stabilisce alcune disposizioni transitorie sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR), modifica il regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto concerne le risorse e la loro distribuzione in relazione all'anno 2014 e modifica il regolamento (CE) n. 73/2009 del Consiglio e i regolamenti (UE) n. 1307/2013, (UE) n. 1306/2013 e (UE) n. 1308/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto concerne la loro applicazione nell'anno 2014;
- il Regolamento n. 807/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 che integra talune disposizioni del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR) e che introduce disposizioni transitorie;
- il Regolamento n. 808/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante Modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR);
- il Regolamento (UE) n. 809/2014 recante modalità di applicazione del Reg. (UE) n. 1306/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità;
- le "Linee Guida sull'ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale 2014 – 2020" dell'11 febbraio 2016 sancito dalla Conferenza Stato – Regioni in attuazione dell'art. 65, comma 1, del Reg. (UE) n. 1303/2013, recante disposizioni comuni sui Fondi SIE;
- il D. Lgs. N. 165 del 30.03.2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"
- il Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 (G.U. n. 174 del 29 luglio 2003) "Codice in materia di protezione dei dati personali" che ha modificato la legge 31 dicembre 1996, n. 676 "Delega al Governo in materia di tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali";



- il Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- il Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 – Nuovo Codice degli appalti – e s.m.i;
- l’atto Costitutivo, lo statuto ed il Regolamento di funzionamento interno del GAL DAUNIA RURALE 2020 Soc. Cons. a r.l.;

PREMESSO

- che, in data 7 marzo 2016, la Regione Puglia ha attivato la Misura 19 del PSR Puglia 2014 – 2020, dedicata al Sostegno allo Sviluppo Locale di tipo partecipativo;
- che la Regione Puglia, nel BURP n. 9 del 19 gennaio 2017, ha pubblicato la Determinazione dell’Autorità di Gestione PSR Puglia (di seguito DAdG) n. 3/2017, contenente nell’allegato B, il Bando Pubblico per la selezione delle proposte di Strategia di Sviluppo Locale presentate dai GAL ai sensi del Programma di Sviluppo Rurale Puglia 2014 -2020, Misura 19;
- che la DAdG n. 3/2017 è stata modificata ed integrata dall’DAdG n. 23 del 2 marzo 2017;
- che la DAdG n. 33/2017 ha prorogato la scadenza del Bando al 4 aprile 2017;
- che il GAL DAUNIA RURALE 2020 ha candidato la propria Strategia di Sviluppo Locale di seguito SSL;
- che con DAdG n. 178 del 13 settembre 2017, pubblicata su BURP n. 110 del 21 settembre 2017, è stata approvata la graduatoria dei Gruppi di Azione Locale, le cui SSL siano risultate ammesse a finanziamento;
- che la SSL presentata dal GAL è risultata ammessa a finanziamento;
- che con DGR n. 1447 del 21 settembre 2017, pubblicata su BURP n. 111 del 22 settembre 2017, è stata predisposta ed approvata lo schema di convenzione regionale con i GAL;
- che con data di repertorio n.019604 del 09 novembre 2017 è stata sottoscritta la convenzione tra Regione Puglia e GAL DAUNIA RURALE 2020 per l’attuazione della Misura 19 del PSR 2014-2020;
- che con deliberazione n.01 del 05/06/2018 l’Assemblea dei Soci del GAL ha approvato il Regolamento di funzionamento interno del GAL DAUNIA RURALE 2020 Soc. Cons. a r.l.;
- che in ottemperanza all’art. 45 del suddetto Regolamento, il Consiglio di Amministrazione del GAL con delibera n. 05 del 25.06.2018 ha approvato la pubblicazione dell’avviso pubblico per l’istituzione della short list di consulenti, tecnici ed esperti di settore;
- che ai sensi dell’art.7 del suddetto Regolamento, la funzione di Responsabile Unico del Procedimento è assunta dal Direttore Tecnico del GAL DAUNIA RURALE 2020;



RENDE NOTO CHE,

in attuazione del Piano di Azione Locale, con il presente Avviso si intende istituire la **Short List di consulenti, tecnici ed esperti di settore**, nel rispetto di quanto previsto dalle Linee Guida sull'ammissibilità delle spese relative allo Sviluppo Rurale 2014 – 2020" dell'11 febbraio 2016 sancito dalla Conferenza Stato – Regioni nonché dal proprio Regolamento Interno, garantendo il rispetto dei principi di correttezza, non discriminazione, trasparenza, imparzialità, tempestività, pubblicità, efficacia ed economicità nonché del principio di rotazione e pari opportunità tra uomini e donne.

Articolo 1 – Oggetto dell'Avviso

Il Gruppo di Azione Locale DAUNIA RURALE 2020 (di seguito, GAL), in attuazione della delibera del Consiglio di Amministrazione n.05 del 25/06/2018 e del Regolamento interno (Art. 45), intende costituire la Short List di consulenti, tecnici ed esperti di settore (di seguito, Short List) cui attingere ogniqualvolta le risorse professionali interne del GAL non riescano a far fronte alle attività connesse al raggiungimento degli obiettivi gestionali.

Sono escluse le persone giuridiche e i soggetti associati in qualsiasi forma.

Per incarico si intende qualsivoglia prestazione, richiedente competenze qualificate, da svolgere in maniera autonoma e senza vincolo di subordinazione ai sensi degli articoli 2222 e ss. e 2229 e ss. del Codice Civile; restano, invece, esclusi gli incarichi professionali di progettazione e direzione lavori – comunque rientranti nei c.d. "servizi di ingegneria e architettura" – in quanto disciplinati dal D. Lgs. n. 50/2016.

L'Avviso contiene le norme da osservare per l'iscrizione alla Short List, specifica i requisiti richiesti e ne definisce i criteri di utilizzo.

Resta, tuttavia, inteso che la formazione della *Short List* non pone in essere alcuna procedura selettiva, non prevede alcuna graduatoria di merito dei consulenti iscritti né comporta l'assunzione di qualsivoglia obbligo specifico, nei confronti dei medesimi, da parte del GAL.

Articolo 2 – Soggetti ammessi

L'iscrizione alla *Short List* è consentita a consulenti, tecnici ed esperti di settore in possesso dei seguenti requisiti di carattere generale:

- a) cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) non essere stati esclusi dall'elettorato attivo;
- d) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso o essere stati interdetti dai pubblici uffici;



- e) non essere coniuge/convivente more uxorio, parente o affine entro il quarto grado di parentela con dipendenti del GAL o, comunque, soggetti che ricoprono, all'interno del GAL, funzioni di responsabilità, di controllo o di amministrazione.

Articolo 3 – Aree tematiche e categorie di iscrizione

La *Short List*, suddivisa in quattro aree tematiche, prevede categorie – come riportate nell'Allegato A – alle quali i soggetti interessati possono chiedere di essere iscritti sulla base della coerenza della propria formazione, competenza, specializzazione ed esperienza con l'oggetto della categoria medesima.

È consentita l'iscrizione ad un **massimo di tre categorie** di interesse.

Articolo 4 – Modalità di iscrizione alla *Short List*

La domanda di iscrizione può essere:

- inviata a mezzo Posta Elettronica Certificata all'indirizzo galdauniarurale2020@pec.it, specificando nell'oggetto la dicitura "Iscrizione alla *Short List* del GAL DAUNIA RURALE 2020";
- inviata tramite servizio postale, a mezzo raccomandata A.R. o corriere autorizzato, al seguente indirizzo: Gruppo di Azione Locale DAUNIA RURALE 2020 Soc. Cons. a r.l. – Via Padre Matteo da Agnone snc – 71016 San Severo (FG), con l'indicazione della medesima dicitura di cui al punto precedente;
- consegnata a mano al seguente indirizzo: Gruppo di Azione Locale DAUNIA RURALE 2020 Soc. Cons. a r.l. – Via Padre Matteo da Agnone snc – 71016 San Severo(FG), in apposito plico chiuso, con l'indicazione del mittente e la dicitura "Iscrizione alla *Short List* del GAL DAUNIA RURALE 2020".

Il plico deve contenere i seguenti documenti:

- a. domanda di iscrizione secondo lo schema riportato nell'**Allegato A**;
- b. curriculum vitae e studiorum in formato europeo corredato di apposita dichiarazione che attesti la veridicità delle informazioni contenute ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, debitamente sottoscritto;
- c. copia fotostatica di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità.

La suddetta documentazione può essere integrata da qualsivoglia ulteriore documentazione sia ritenuta opportuna al fine di meglio specificare le proprie attività, inclusi *link* a portfolio *on line* o a siti pertinenti le proprie attività.

Il GAL si riserva la facoltà di effettuare, in qualunque momento, controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. n. 445/2000 nonché di richiedere, in qualsivoglia momento, ulteriore documentazione comprovante i requisiti dichiarati.



La Short List è pubblicata sul sito istituzionale del GAL DAUNIA RURALE 2020, www.galdauniarurale2020.it

Articolo 5 – Durata e aggiornamento della Short List

La Short list è sempre aperta con aggiornamento automatico fissato al 1° giorno lavorativo di ogni mese; pertanto i soggetti interessati potranno presentare domanda di inserimento in qualsiasi momento a partire dalla data di pubblicazione del presente atto.

La prima istituzione della Short list avverrà sulla base delle **domande pervenute entro le ore 12:00 del 17/09/2018**.

I soggetti iscritti sono tenuti a comunicare al GAL eventuali variazioni intervenute rispetto alle informazioni e dichiarazioni rese in fase di iscrizione entro trenta giorni dall'intervenuta modifica, presentando apposita istanza di aggiornamento dati (cfr. Allegato B), così sollevando il GAL da qualsivoglia responsabilità inerente all'eventuale mancato coinvolgimento nelle procedure di selezione.

La Short List ha validità per l'intero periodo di programmazione dei Fondi SIE 2014-2020.

Articolo 6 – Gestione della Short List

La Short List è utilizzata per l'affidamento di incarichi di importo inferiore ad Euro 40.000,00 (IVA esclusa) ai sensi della normativa vigente in materia di contratti pubblici e, comunque, nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, economicità ed efficacia.

Gli incarichi sono conferiti sulla base di procedure comparative aventi a oggetto le esperienze e le competenze giudicate maggiormente pertinenti rispetto agli incarichi da affidare, valutate sulla base del CV e, nel caso di incarichi di particolare complessità, di eventuali relazioni tecniche o piani di lavoro che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) potrebbe richiedere ai soggetti interessati dalla procedura selettiva, nonché di eventuali colloqui.

E' facoltà del RUP procedere ad apposita selezione anche tra soggetti non inseriti nella Short List qualora, per la peculiarità dell'incarico, si renda opportuno attingere a professionalità e competenze reperibili al di fuori della medesima.

I soggetti iscritti sono inseriti nella Short List in ordine alfabetico; non è, pertanto, prevista la predisposizione di graduatorie.

Articolo 7 – Rigetto delle domande di iscrizione e cancellazione dalla Short List

La gestione della Short List è assicurata anche per il tramite di procedure attraverso le quali il GAL può rigettare le domande di iscrizione o cancellare gli operatori iscritti.

Rigetto delle domande

Il GAL procede al rigetto della domanda di iscrizione nei seguenti casi assenza anche di uno solo dei requisiti di cui all'Articolo 2.

Del rigetto della domanda è data comunicazione al soggetto interessato a cura del Responsabile Unico del Procedimento.



Cancellazione

Il GAL si riserva la facoltà di cancellare un consulente dalla Short List qualora riscontri il verificarsi di una delle ipotesi elencate di seguito:

- mancanza o false dichiarazione in merito alla sussistenza dei requisiti di iscrizione;
- grave e reiterata negligenza o malafede nell'esecuzione della prestazione professionale prevista nel contratto;
- sospensione o esclusione dall'Albo professionale di appartenenza o perdita dei requisiti per l'iscrizione;
- cessazione dell'attività;
- mancata comunicazione di modifiche dei requisiti di iscrizione nei termini stabiliti dall'Avviso;
- mancata sottoscrizione del contratto di incarico o mancato o parziale adempimento del contratto per fatti imputabili al consulente incaricato;
- risoluzione per inadempimento di un contratto affidato;
- espressa richiesta da parte del soggetto;
- mancato riscontro a più di tre richieste consecutive.

Il GAL DAUNIA RURALE 2020 dà comunicazione al soggetto interessato dell'avvio della procedura di cancellazione, tramite Posta Elettronica Certificata, comunicando altresì le relative motivazioni e assegnando il termine di 10 giorni per le opportune deduzioni.

Trascorso tale termine, fatta salva la facoltà di richiedere ulteriori chiarimenti, il GAL DAUNIA RURALE 2020 si pronuncia mediante provvedimento motivato da notificare all'interessato.

Il soggetto interessato dall'esclusione non può presentare nuova istanza di iscrizione alla *Short List* prima che sia trascorso un anno dalla cancellazione.

Articolo 8 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. n. 196/2003, i dati forniti dagli operatori economici sono oggetto di trattamento da parte del GAL DAUNIA RURALE 2020, che ne è titolare, nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla tenuta della *Short List*.



Articolo 9 – Norme di rinvio

Per tutto quanto non espressamente previsto dall'Avviso, si fa rinvio alle norme vigenti in materia di contratti pubblici che si considerano automaticamente adeguate alle eventuali disposizioni sopravvenienti.





Articolo 10 – Norme finali

L'Avviso è pubblicato sul sito istituzionale del GAL DAUNIA RURALE 2020 nonché sugli Albi Pretori dei Comuni ad esso aderenti.

Eventuali richieste di chiarimento possono essere inoltrate all'indirizzo info@galdauniarurale2020.it;

Posta Elettronica Certificata galdauniarurale2020@pec.it

San Severo, 09/08/2018

Il Responsabile Unico del Procedimento

(dott. Dante de Lallo)

