

DETERMINAZIONE N. 12 DEL 15 OTTOBRE 2018

Oggetto:	PSR PUGLIA 2014-2020 – Misura 19 – Sottomisura 19.4 “Costi di gestione e di animazione” – “LETTERA DI INVITO A FORMULARE PREVENTIVI DI OFFERTA, AI SENSI DELL’ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D. LGS N. 50/2016 PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORNITURA DI MATERIALE DI CANCELLERIA DEL GAL DAUNIA RURALE 2020 CIG Z3C25127A4CUP B72F17001030009” Determina a contrarre per l’affidamento del servizio.
-----------------	--

IL DIRETTORE DEL GAL DAUNIA RURALE 2020

Premesso che:

- il GAL DAUNIA RURALE 2020 in data 28.02.2018 ha inoltrato ad AGEA la domanda di sostegno della sottomisura 19.4 “Costi di gestione e animazione” per un importo pari ad € 1.050.000,000;
- la AdG PSR PUGLIA 2014-2020 con decreto di concessione del 15.05.2018, protocollo n.030/7507 ha approvato la domanda di sostegno e il relativo progetto esecutivo e quadro economico-finanziario;

Considerato che

- Il GAL Daunia Rurale 2020 ha sede giuridica e operativa in Via Padre Matteo da Agnone snc a San Severo (FG);
- che è necessario affidare la fornitura di materiale di cancelleria, del GAL entro la data del 30/11/2018;
- che la sottomisura 19.4 del PSR 2014-2020 sostiene le spese di gestione e animazione del GAL;

Ritenuto, quindi, opportuno di procedere con l’assunzione di determina a contrarre, dando atto a quando segue:




- la procedura in oggetto prevede la fornitura di materiale di cancelleria della sede operativa del GAL DAUNIA RURALE 2020;
- la fornitura è da considerarsi “una tantum” e da realizzarsi entro la data del 30/11/2018;
- l'importo complessivo dell'affidamento è pari ad euro 1.500,00 (millecinquecento/00) oltre IVA, stimato sulla base dei prezzi di mercato e proporzionali alla fornitura richiesta, nonché nel rispetto del principio di imputabilità, pertinenza, congruità e ragionevolezza della spesa;
- tale importo rientra nella stima della voce di costo dedicata del quadro economico del progetto esecutivo di gestione della sottomisura 19.4 approvato dalla AdG del PSR Puglia 2014-2020 – Codice B16;
- il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera c) del D. Lgs 50/2016 e s.m.i.;
- la copertura di spesa è prevista nel quadro delle voci di costo ammissibile della sotto misura 19.4, precedentemente preventivate e approvate dalla AdG del PSR Puglia 2014-2020 con decreto di concessione del 15.05.2018, protocollo n.030/7507.

Richiamato l'art.7, comma e) del Regolamento di funzionamento interno del GAL DAUNIA RURALE 2020 nella quale è stabilita la funzione di RUP da parte del Direttore Tecnico.

Preso atto della delibera a contrarre del Consiglio di Amministrazione n. 07 del 21/09/2018 con la quale si approva lo schema di invito a presentare preventivi di offerta e il relativo capitolato del servizio di fornitura in oggetto, nonché la nomina del sottoscritto alla funzione di RUP ai sensi del succitato Regolamento;

Ritenuto opportuno da parte del sottoscritto quale Direttore Tecnico del GAL Daunia Rurale 2020, all'atto di assumere il ruolo di RUP del presente procedimento rilasciare dichiarazione, in atti, di assenza di conflitto di interessi anche solo potenziale, con riferimento alla fornitura di cui si necessita e di assenza di frazionamento artificioso dell'importo stimato.

Rilevato che il servizio in oggetto rientra per limite di valore, tra gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

Richiamate le Linee Guida n.4 dell'A.N.A.C., di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” – Approvate dal consiglio dell'Autorità con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016 – Aggiornate al D.Lgs.19 aprile 2017, n.56 con delibera del Consiglio n.206 del 01 marzo 2018.




Atteso che:

- la fornitura di materiale di cancelleria in oggetto della presente determina ha un costo massimo stimato ricompreso nel limite di cui all'art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs n.50/2016, e che è stata individuata tale procedura di affidamento diretto al fine di procedere all'acquisto del servizio in oggetto nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese.
- la motivazione della scelta della procedura è la seguente: snellezza del procedimento, rapidità di azione amministrativa, ottimizzazione delle risorse, economia.

Rilevato che con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 07 del 21/09/2018 è stato istituito l'Elenco degli Operatori Economici del GAL ai sensi dell'art.45 del regolamento di funzionamento interno del GAL;

Preso atto dell'ultimo aggiornamento del suddetto Elenco avvenuto in data 03/10/2018 con determina n. 8 del 03/10/2018;

Atteso che:

- come indicato dalle suddette Linee guida dell'ANAC attuative del Nuovo Codice degli Appalti, al fine di garantire i principi comuni sopracitati, è opportuno procedere con una richiesta di preventivi di offerta da effettuarsi relativamente all'affidamento del servizio di fornitura in oggetto da inviare a tutte le aziende iscritte all'Elenco degli Operatori Economici aggiornato al 03/10/2018 nella categoria di riferimento – 4.01 “Carta per fotocopiatrici e stampanti” - 4.02 “Cancelleria”, in possesso di requisiti minimi di ordine tecnico-economico, al fine di non inserire stringenti condizioni, tali da escludere microimprese o piccole imprese e contribuendo quindi ad assicurare il principio di proporzionalità del requisito, in rapporto al livello di complessità del servizio.

Rilevato che risultano iscritte le seguenti aziende:

EUROCARD di Caprarò Angela - Via G. Torelli, 1 71014 San Marco in Lamis (Fg);

TERRA TERRA SOC. COOP. - Via Manfredonia Km 6.200 71121 Foggia;

Appurati i requisiti minimi di partecipazione previste della procedura.



Preso Atto che, al fine di ottemperare agli indirizzi della delibera a contrarre del CdA n. 07 del 21/09/2018 che prevede l'invito di almeno n. 03 operatori economici e nel rispetto del punto 3.3 delle linee guida sull'ammissibilità delle spese del Piano di Sviluppo Rurale 2014-2020 si è proceduto ad individuare ed aggiungere alle due aziende individuate all'interno dell'Albo degli Operatori del GAL, un terzo operatore economico facendo riferimento alle indagini di mercato effettuate in sede di presentazione della Domanda di Sostegno della Misura 19.4 selezionando la cartoleria NON SOLO CARTA di Lipartiti Michele di Torremaggiore (FG).

Ritenuto quindi rispettato il principio di rotazione attestato nell'art.36, comma 1 del D.Lgs n.50/2016, anche nei suoi aspetti di deroga evidenziati nel par.3.6 delle suddette Linee Guida n.4 dell'A.N.A.C., di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50.

Evidenziato che è stato assegnato il Codice Identificativo di Gara (CIG) Z3C25127A4 e il Codice Unico di Progetto (CUP) B72F17001030009.

Preso atto dell'art.43 del regolamento di funzionamento interno del GAL;

VISTI:

- D.Lgs n.50/2016
- D.Lgs n.56/2017
- il Regolamento di funzionamento interno del GAL Daunia Rurale 2020 Soc. Cons. a r.l. approvato dall'Assemblea dei Soci con deliberazione n.01 del 05/06/2018

VALUTATA la legittimità delle procedure esperite

DETERMINA

per le motivazioni in premessa indicate, che si intendono integralmente richiamate,

il presente assume la rilevanza giuridica di determina a contrarre:

1. di prendere atto della delibera a contrarre del CdA n. 07 del 21/09/2018 e dello schema di lettera di invito e capitolato approvati;
2. di precisare che la funzione di Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., verranno svolte dal sottoscritto Direttore, dott. Dante de Lallo, in esecuzione della succitata delibera del CdA e di quanto stabilito dal Regolamento di



Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

GAL DAUNIA RURALE 2020 Soc. Cons. a r. l.

Via Padre Matteo da Agnone,

71016 San Severo (FG)

P. Iva 04128760719

www.galdauniarurale2020.it

info@galdauniarurale2020.it

galdauniarurale2020@pec.it

Tel.0882/339252- fax 0882/339247



funzionamento interno del GAL DAUNIA RURALE 2020 e di adempiere a tutte le funzioni previste dalla legge;

3. di procedere con la richiesta dei preventivi di offerta attraverso l'invio contestuale tramite pec in data 10/10/2018 della lettera di invito e del relativo capitolato di gara alle seguenti aziende iscritte nell'Elenco degli Operatori Economici alla categoria – 4.01 “Carta per fotocopiatrici e stampanti” - 4.02 “Cancelleria”:

EUROCARD di Capraro Angela - Via G. Torelli, 1 71014 San Marco in Lamis (Fg);

TERRA TERRA SOC. COOP. - Via Manfredonia Km 6.200 71121 Foggia;;

NON SOLO CARTA di Lipartiti Michele - C.so Italia, 32 71017 Torremaggiore (Fg).

Di disporre la piena osservanza delle disposizioni previste dalla dal D.Lgs 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) riguardo il trattamento e conservazione dei dati.

San Severo, 15.10.2018



Il Direttore
f.to dott. Dante de Lallo

