

Allegato 2 alla Determina n. 83 del 25/10/2021 di approvazione atti della commissione di valutazione e affidamento incarico professionale.

“AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI UN ISTRUTTORE TECNICO DELLE DOMANDE DI PAGAMENTO A VALERE SUGLI INTERVENTI DELLA SOTTOMISURA 19.2 DEL GAL DAUNIA RURALE 2020 - CUP B72F17001030009”

CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO

con soggetto libero professionista titolare di partita IVA

TRA

Il Gal Daunia Rurale 2020 soc.cons. a r.l. con sede in Via Padre Matteo da Agnone snc – San Severo (FG) c.f. 00382520427, nella persona del suo Direttore dott. Dante de Lallo, domiciliato per la carica presso il Gal Daunia Rurale 2020, autorizzato alla stipula del presente atto con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 18.10.2021 di seguito indicato come «committente»;

E

Il Dott. _____, P.I. n. _____ – C.F.: _____, nato a _____ il _____, residente in Via _____ – _____ di seguito indicato come «professionista».

PREMESSO

- che il GAL Daunia Rurale 2020, nella attuazione della SSL connessa al PAL ha attivato degli interventi a bando destinati a beneficiari pubblici e privati;
- che nell’ambito dei suddetti interventi è necessario svolgere la seguente prestazione d’opera professionale: supporto tecnico-amministrativo all’istruttoria delle domande di pagamento, delle domande di variante e realizzazione dei controlli “in situ” presso i beneficiari finali;
- che è necessario conferire un incarico individuale ad un soggetto esterno, con contratto di lavoro autonomo, poiché è stata accertata attraverso un’apposita ricognizione fra le risorse umane a disposizione l’assenza di risorse umane e professionali idonee allo svolgimento dell’attività oggetto dell’incarico;



- che i caratteri della prestazione esterna sono la temporaneità e l'alta qualificazione;
- che con delibera del CDA n.7 del 19.05.2021 è stato autorizzato il conferimento di un incarico individuale ad un soggetto esterno, con contratto di lavoro autonomo, attraverso l'espletamento di apposita procedura comparativa per titoli e colloquio;
- che con determina del Direttore n.42 del 10.06.2021 è stato emanato un avviso di selezione *per titoli e colloquio* per il conferimento di un incarico individuale, con contratto di lavoro autonomo;
- che con determina del Direttore n. 83 del 25/10/2021 sono stati approvati gli atti della commissione di valutazione ed il Dott. _____ è risultato idoneo ad assumere l'incarico a seguito dell'espletamento della procedura comparativa *per titoli e colloquio*, per l'attribuzione di un incarico di prestazione professionale inerente lo svolgimento di istruttore tecnico delle domande di pagamento a valere sugli interventi a bando della sottomisura 19.2 del Gal Daunia Rurale 2020;
- che, ai sensi del regolamento interno del GAL, il CDA con delibera n.13 del 18.10.2021 ha approvato l'esito della procedura e dato mandato al direttore all'espletamento dell'incarico.
- che il Dott. ha rilasciato apposita dichiarazione fiscale, da cui risulta che lo stesso svolge abitualmente attività professionale di lavoro autonomo, è titolare della Partita IVA n. _____ ed è iscritto all'ordine professionale _____ cassa previdenza _____/ ovvero è iscritto alla gestione separata INPS;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 (OGGETTO DELLA PRESTAZIONE)

Il professionista si impegna a svolgere una prestazione di lavoro autonomo avente ad oggetto l'attività di istruttore tecnico delle Domande di Pagamento a valere sugli interventi a bando della sottomisura 19.2 del GAL Daunia Rurale 2020.

. Nello specifico la figura professionale svolgerà le seguenti mansioni:

- a) nel quadro dei "controlli in situ" è responsabile della realizzazione del sopralluogo finalizzato a verificare la conformità delle opere realizzate rispetto al progetto approvato e la conformità delle spese alla domanda di sostegno approvata, prima dell'erogazione del saldo;
- b) è supporto all'istruttore delle domande di pagamento nella verifica documentale e nella redazione dei relativi atti amministrativi;
- c) è supporto al revisore delle domande di sostegno e pagamento nella verifica documentale e nella redazione dei relativi atti amministrativi;
- d) è supporto alla struttura tecnica nell'analisi e verifica degli adattamenti tecnici e varianti.



ART. 2 (SVOLGIMENTO DELL'INCARICO)

Ai fini dell'espletamento dell'incarico, il professionista è autorizzato ad accedere ai locali del committente presso Via Padre Matteo da Agnone snc – San Severo (FG) negli orari di apertura e funzionamento degli uffici. Per i controlli "in situ" gli stessi saranno realizzati presso i beneficiari pubblici e privati nel territorio del GAL Daunia Rurale 2020 (Apricena, Chieuti, Poggio Imperiale, San Paolo di Civitate, San Severo, Serracapriola, Torremaggiore).

ART. 3 (DOVERI E COMPITI DELLE PARTI)

Il professionista svolgerà la prestazione oggetto del presente contratto personalmente, in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione, né di orario e non potrà avvalersi di sostituti.

Il professionista è tenuto a svolgere l'attività di cui all'art. 1 con la necessaria diligenza e dedicando sino alla scadenza del contratto 350 ore di lavoro. Egli è obbligato a fornire alla struttura conferente i risultati richiesti nei tempi definiti dalla stessa agenzia in ottemperanza ai vincoli imposti dal cronoprogramma di spesa prescritto dalla Regione Puglia al GAL e al raggiungimento del target di spesa. A tal riguardo la tempistica da adottare nell'espletamento delle procedure connesse all'incarico professionale saranno di volta in volta indicate dalla Direzione, nel rispetto delle scadenze imposte dalla Regione. Pertanto, il mancato rispetto del cronoprogramma o variazione dello stesso non concordato con la Direzione, rappresentando un potenziale danno del committente nei confronti della Regione relativamente all'avanzamento procedurale e finanziario e all'eventuale applicazione di riduzioni e sanzioni allo stesso, è condizione risolutiva del presente contratto.

Il Responsabile istruttore delle Domande di Pagamento è la dott.ssa Carmela Stanco; il Responsabile istruttore delle Domande di Variante è la dott.ssa Loredana Perrone.

Al Responsabile compete verificare la regolare esecuzione della prestazione, certificare l'avvenuta acquisizione dei risultati attestando che gli stessi risultano conformi alle specifiche contrattuali.

ART. 4 (EFFICACIA, DECORRENZA E DURATA DEL CONTRATTO)

La durata dell'incarico è fino al 31.12.2023, salvo eventuali proroghe connesse alla chiusura delle procedure di istruttoria dei progetti finanziati a bando, e comunque terminerà con la avvenuta chiusura delle istruttorie di tutti i beneficiari.

ART. 5 (CORRISPETTIVO)

Il corrispettivo della prestazione oggetto del presente contratto è di € 10.040,98, incluse ritenute di legge a carico del professionista e contributo Cassa previdenziale, oltre IVA se dovuta, ed è onnicomprensivo di qualsiasi spesa che il prestatore dovesse sostenere in ordine all'esecuzione dell'incarico.



La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in quota parte ogni n.10 domande di pagamento/variante/controlli in loco istruite con il supporto del professionista e certificate dal Responsabile. La liquidazione del corrispettivo avverrà entro 30 giorni dal ricevimento della fattura e, comunque, sulla base delle disponibilità di cassa connesse alle erogazioni da parte di AGEA dei fondi relativi alla sottomisura 19.4.

In conformità alla Determina dell'Autorità di Gestione n. 22 del 14/02/2019 al professionista sarà riconosciuto un rimborso per gli eventuali sopralluoghi presso i beneficiari autorizzati dalla Direzione.

Il compenso stabilito graverà sui fondi della sottomisura 19.4 – Spese di Gestione e Animazione.

Ai fini della liquidazione, il professionista dovrà presentare al committente:

- a) fattura elettronica;
- b) dichiarazione di regolare esecuzione della prestazione, a firma del Responsabile di istruttoria;
- c) richiesta di accreditamento del corrispettivo presso un istituto di credito (istituto bancario – ABI e CAB – n. c.c.).

ART. 6 (COPERTURA ASSICURATIVA)

Sono a carico del professionista l'assicurazione contro gli infortuni derivanti allo stesso nell'esercizio della sua attività, nonché quella per danni a cose o persone eventualmente arrecati nell'esercizio dell'attività medesima.

Il professionista esonera il committente da ogni responsabilità per danni causati a persone e/o cose in corso di contratto.

ART. 7 (SICUREZZA NEGLI AMBIENTI DI LAVORO)

Ai sensi e per gli effetti del D.L.81/2008, il Consiglio di Amministrazione del GAL in qualità di datore di lavoro garantisce al professionista che eventualmente svolge l'incarico nei locali del committente e che utilizza strumenti degli uffici del committente, idonee misure di prevenzione e protezione in materia di sicurezza negli ambienti di lavoro.

Il professionista è tenuto al rispetto delle norme in materia di sicurezza e salute sul luogo di lavoro del committente.

ART. 8 (RECESSO)



Entrambe le parti possono recedere unilateralmente dal contratto senza preavviso per giusta causa. Le parti possono, inoltre recedere dal contratto anticipatamente rispetto alla scadenza mediante comunicazione scritta con lettera raccomandata a/r con un periodo di preavviso minimo di 10 giorni.

Ricevuta o inviata la comunicazione del recesso, il prestatore dovrà far pervenire entro il termine indicato dal committente e, comunque, entro 10 giorni, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino a quel momento. In caso di recesso unilaterale del contratto spetta al professionista il compenso proporzionato all'effettiva realizzazione della prestazione fino a quel momento conseguita.

ART. 9 (OBBLIGO DI RISERVATEZZA)

Il professionista si impegna a non divulgare a terzi e/o usare per proprio personale beneficio alcuna informazione concernente l'attività del committente e/o le operazioni dal medesimo realizzate nel periodo in cui ha svolto la propria collaborazione. Scopo di questa norma è che non vengano divulgate e non vengano usate informazioni che non siano di pubblica conoscenza, fermo restando che nessuna di tali previsioni impedirà al professionista di portare a conoscenza di terzi, nello svolgimento della sua attività, quelle informazioni che possono essere necessarie ed utili per un effettivo ed efficiente adempimento dei suoi obblighi nei confronti del committente.

L'inadempimento alle obbligazioni previste nel presente articolo comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 1456 c.c.

ART. 10 (TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEL PRESTATORE)

Il professionista prende atto che il trattamento dei propri dati avverrà secondo le modalità stabilite dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di pertinenza, completezza e non eccedenza in relazione ai fini per i quali sono trattati ai sensi del suddetto Regolamento.

I dati personali conferiti sono trattati in osservanza dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, previsti dall' articolo 5 GDPR, anche con l'ausilio di strumenti informatici e telematici atti a memorizzare e gestire i dati stessi, e comunque in modo tale da garantirne la sicurezza, l'integrità e la disponibilità e tutelare la massima riservatezza dell'interessato.

Il professionista prende atto che i propri dati personali presenti nel proprio curriculum vitae e gli elementi principali del presente contratto saranno resi pubblici sui canali ufficiali del committente in ottemperanza degli obblighi normativi sulla Trasparenza.



Il professionista prende atto che ai sensi del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati), il committente si impegna a rispettare la riservatezza delle informazioni fornite: tutti i dati conferiti saranno trattati solo per finalità connesse e strumentali alla gestione della collaborazione, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

A tal fine il prestatore con la stipula del presente contratto dichiara di averne preso visione.

ART. 11 (CLAUSOLA DI RINVIO)

Per quanto qui non previsto le parti rinviano alla disciplina vigente in materia, nonché agli artt. 2229 ss. c.c..

ART. 12 (FORO COMPETENTE)

Le controversie che dovessero insorgere dall'applicazione del presente contratto sono devolute alla giurisdizione esclusiva del Foro di Foggia.

ART. 13 (REGISTRAZIONE)

Il presente contratto verrà registrato in caso d'uso. I relativi importi, necessari a procedere a detta registrazione, saranno a carico della parte che con il proprio comportamento l'avrà resa necessaria.

San Severo, lì

IL COMMITENTE

IL DIRETTORE del Gal Daunia Rurale 2020

(Dott. _____)

IL PROFESSIONISTA

(Dott. _____)

Ai sensi dell'art. 1341 c.c. il sottoscritto approva specificamente tutto quanto previsto negli articoli 4 "EFFICACIA, DECORRENZA E DURATA DEL CONTRATTO", 10 "TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEL PRESTATORE" e 12 "FORO COMPETENTE".





San Severo, li

Il PROFESSIONISTA

(Dott. _____)



Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

GAL DAUNIA RURALE 2020 Soc. Cons. a r. l.

Via Padre Matteo da Agnone,
71016 San Severo (FG)

P. Iva 04128760719

www.galdauniarurale2020.it

info@galdauniarurale2020.it

galdauniarurale2020@pec.it

Tel.0882/339252- fax 0882/339247