

**DETERMINAZIONE N. 6 DEL 11 MARZO 2026**

<b>Oggetto:</b>	<p><b>Complemento di Sviluppo Rurale (CSR) Regione Puglia 2023/2027</b></p> <p><b>Intervento SRG06 – Sotto intervento B "Animazione e gestione delle strategie di sviluppo locale" - AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE DI CONSULENTE DEL LAVORO"</b></p> <p><b>Determina di approvazione esiti valutazione titoli e graduatoria.</b></p>
-----------------	--

**IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO DEL GAL DAUNIA RURALE 2020**

**Vista** la Legge n.241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

**Visto** il D.lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii;

**Visto** il D.lgs. n.39/2013 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190." e ss.mm.ii.;

**Vista** la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione del GAL DAUNIA RURALE 2020 Soc. Cons. a r. l. del 03/11/2025 con la quale è stato approvato l'avviso pubblico e relativi allegati;

**Vista** la Determinazione del RUP n. 22 del 11/11/2025 con la quale si procede alla pubblicazione del "Avviso pubblico di selezione per titoli e colloquio per il conferimento dell'incarico professionale di consulente del lavoro" - Determina di avvio della procedura di selezione;

**Vista** la pubblicazione dell'avviso in oggetto in data 11/11/2025 sul sito [www.galdauniarurale2020.it](http://www.galdauniarurale2020.it);

**Vista** la Determinazione del RUP n. 23 del 15/11/2025 con la quale si procede alla rettifica del "Avviso pubblico di selezione per titoli e colloquio per il conferimento dell'incarico professionale di consulente del lavoro" - Determina di rettifica dell'Avviso pubblico;

**Constatato** che alla data di scadenza (ore 13.00 del 09/12/2025) sono pervenute n. 7 candidature;

**Considerato** che la selezione in oggetto prevede all'art.5 dell'avviso la nomina di una Commissione di valutazione che procederà alla valutazione delle candidature pervenute in relazione a:

1. ammissibilità delle domande;
2. valutazione dei titoli;
3. colloquio.

**Richiamato** l'art.4. comma 4.3, del regolamento interno del Gal Daunia Rurale 2020;

**Vista** la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 15/12/2025 con la quale si individua e si approva la nomina della Commissione di valutazione per la selezione in oggetto, nelle persone di:

- dott.ssa Annarosa Notarangelo, direttrice del Gal Gargano;
- dott. Giuseppe Longo, direttore del Gal Tavoliere;
- dott. Gianfranco Fuiani, consulente del Lavoro.

**Vista** la Determinazione del RUP n. 05 del 21/01/2026 con la quale si procede alla nomina della Commissione di valutazione per la sezione in oggetto;

**Visto** che in data 30/01/2026 è stata inoltrata, a mezzo pec, la convocazione della Commissione per la valutazione dei titoli delle candidature pervenute entro la data del 09/12/2025 a valere sull' "Avviso pubblico di selezione per titoli e colloquio per il conferimento dell'incarico professionale di consulente del lavoro";

**Considerato** che la Commissione si è riunita presso la sede del GAL Daunia Rurale 2020, come da convocazione, in data 06 /02/2026;

**Visto:**

- il verbale n. 1 del 06/02/2026, trasmesso dal Presidente della Commissione al RUP, con il quale vengono comunicati gli esiti della valutazione dei titoli delle candidature per l'avviso in oggetto;
- che in data 09/02/2026 è stata inoltrata, a mezzo pec, la convocazione della Commissione per la valutazione dei candidati ammessi al colloquio;

**Considerato** che la Commissione si è riunita presso la sede del GAL Daunia Rurale 2020, come da convocazione, in data 18 /02/2026;

**Visto** il verbale n. 2 del 18/02/2026, trasmesso dal Presidente della Commissione al RUP, con il quale vengono comunicati gli esiti della valutazione dei candidati ammessi al colloquio e la relativa graduatoria (Allegato 1) per l'avviso in oggetto;

**Constatata** la regolarità degli atti della commissione di valutazione;

**Vista** la deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 02/03/2026, con la quale si approvano gli atti della Commissione di Valutazione relativi alla procedura di selezione per titoli e colloquio del consulente del lavoro e si dà mandato al Direttore di procedere alla formalizzazione dell'incarico;

Tutto ciò premesso e considerato come parte integrante del presente atto

#### DETERMINA

- 1) di acquisire gli esiti della valutazione delle candidature pervenute e riportati il verbale n.1 del 06/02/2026 e nel verbale n. 2 del 18/02/2026 (Allegato 1);
- 2) di approvare gli atti della commissione di valutazione e la graduatoria relativa alla valutazione dei titoli e colloquio delle candidature a valere sull' "Avviso pubblico di selezione per titoli e colloquio per il conferimento dell'incarico professionale di consulente del lavoro" (Allegato 2);

- 3) di conferire l'incarico con contratto di lavoro autonomo al dott. Giuseppe Rodelli;
- 4) di stipulare, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti richiesti, il contratto di cui sopra secondo il testo allegato facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (Allegato 3);
- 5) **di dare atto**, che la spesa totale di € 8.000,00, oltre IVA se dovuta, comprensivo di ogni altro onere fiscale e previdenziale;
- 6) di imputare la somma alla voce G "Consulenze professionali indirette" – Costi indiretti - Sotto azione B.1. Spese di gestione, del quadro economico del Gal Daunia Rurale 2020 a valere sul CSR 2023-2027 – SSL 2023-2027 – SRG 06 "LEADER" a copertura della spesa;
- 7) **di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento nelle forme e nei tempi prescritti nella sezione dedicata del sito istituzionale [www.galdauniarurale2020.it](http://www.galdauniarurale2020.it);
- 8) **di disporre** la piena osservanza delle disposizioni previste dalla D.Lgs 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679 riguardo il trattamento e conservazione dei dati.

San Severo, 11 marzo 2026



Il Responsabile Unico del Procedimento  
dott. Dante de Lallo



GRUPPO DI AZIONE LOCALE  
DAUNIA RURALE 2020 S.C. A R.L.

Complemento di Sviluppo Rurale (CSR) Regione Puglia 2023/2027  
Intervento SRG06 – Sotto intervento B "Animazione e gestione delle strategie di sviluppo locale"

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO  
PROFESSIONALE DI CONSULENTE DEL LAVORO"

Graduatoria definitiva

Posizione in graduatoria	Candidati	Punteggio valutazione titoli	Punteggi valutazione colloquio	Punteggio complessivo
1	Prot. n. 992/2025	50	40	90/100
2	Prot. n. 1000/2025	15	40	55/100
3	Prot. n. 938/2025	10	40	50/100
4	Prot. n. 962/2025	10	30	40/100
5	Prot. n. 935/2025	0	30	30/100

San Severo, 11 marzo 2026

Il Responsabile del Procedimento

dott. Dante de Lallo



**GRUPPO DI AZIONE LOCALE  
DAUNIA RURALE 2020 S.C. A R.L.**

**Complemento di Sviluppo Rurale (CSR) Regione Puglia 2023/2027  
Intervento SRG06 – Sotto intervento B "Animazione e gestione delle strategie di sviluppo locale"**

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO  
PROFESSIONALE DI CONSULENTE DEL LAVORO"**

**Graduatoria definitiva**

**SI RENDE NOTO**

che con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del GAL DAUNIA RURALE 2020 Soc. Cons. a r.l. n. 2 del 02/03/2026, preso atto dei verbali della Commissione di Valutazione, è stata approvata la graduatoria definitiva per la selezione di n. 1 Consulente del lavoro

Nome e Cognome	Punteggio conseguito	Posizione graduatoria	Esito
Giuseppe Rodelli	90/100	1	Vincitore

San Severo, 11 marzo 2026



Il Responsabile del Procedimento

dott. Dante de Lallo



**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE DI CONSULENTE DEL LAVORO"**

**CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO**

con soggetto libero professionista titolare di partita IVA

TRA

Il Gal Daunia Rurale 2020 soc.cons. a r.l. con sede in Via Padre Matteo da Agnone snc – San Severo (FG) c.f. 04128760719, nella persona del suo Direttore dott. Dante de Lallo, domiciliato per la carica presso il Gal Daunia Rurale 2020, autorizzato alla stipula del presente atto con delibera del Consiglio di Amministrazione n. xx del 18/023/2026 di seguito indicato come «committente»;

E

Il Dott. \_\_\_\_\_, P.I. n. \_\_\_\_\_ – C.F.: \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente in Via \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_ di seguito indicato come «professionista».

PREMESSO

- che il GAL Daunia Rurale 2020, ha la necessità di dotarsi di una figura professionale del Consulente del lavoro;
- tale figura professionale sarà incaricata, nell'ambito di un rapporto di tipo libero-professionale, per un periodo dal 01/01/2026 al 31/12/2029;
- che è necessario conferire un incarico individuale ad un soggetto esterno, con contratto di lavoro autonomo, poiché è stata accertata attraverso un'apposita ricognizione fra le risorse umane a disposizione l'assenza di risorse umane e professionali idonee allo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico;
- che i caratteri della prestazione esterna sono la temporaneità e l'alta qualificazione;
- che con delibera del CDA del 03/11/2025 è stato autorizzato il conferimento di un incarico individuale ad un soggetto esterno, con contratto di lavoro autonomo, attraverso l'espletamento di apposita procedura comparativa per titoli e colloquio;
- che con determina del RUP n. 22 del 11/11/2025 è stato emanato un avviso di selezione *per titoli e colloquio* per il conferimento di un incarico individuale, con contratto di lavoro autonomo;

- che con determina del RUP n. 23 del 15/11/2025 si è proceduto alla rettifica del "Avviso pubblico di selezione per titoli e colloquio per il conferimento dell'incarico professionale di consulente del lavoro"  
- Determina di rettifica dell'Avviso pubblico;
- che, ai sensi del regolamento interno del GAL, il CDA con delibera del 02/03/2026 ha approvato l'esito della procedura e ha dato mandato al direttore al conferimento dell'incarico;
- che il Dott. Giuseppe Rodelli ha rilasciato apposita dichiarazione, da cui risulta che lo stesso svolge abitualmente attività professionale di lavoro autonomo ed è iscritto *all'ordine professionale dei Dottori Commercialisti della provincia di Foggia dal 02/02/2006 al n. 957*

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

### ART. 1 (OGGETTO DELLA PRESTAZIONE)

Il professionista si impegna a svolgere una prestazione di lavoro autonomo avente ad oggetto la consulenza del lavoro.

Nello specifico la figura professionale svolgerà le seguenti funzioni e prestazioni che comprendono a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- ✓ consulenza complessiva generica, anche telefonica, con comunicazioni di novità in materia di lavoro;
- ✓ assistenza tecnica e consulenza in ordine alle problematiche che la società committente dovrà affrontare;
- ✓ predisposizione comunicazioni con modalità telematica (assunzioni, proroghe, cessazioni, ecc) presso il Centro Impiego;
- ✓ consulenza per la predisposizione dei contratti di lavoro in sede di reclutamento del personale subordinato e non subordinato;
- ✓ elaborazione cedolini-paga, stipendi e relativi contributi **per n. 3 dipendenti**; elaborazione e tenuta del libro unico del lavoro; tenuta ed aggiornamento della documentazione ed assolvimento di tutti gli adempimenti previsti per il settore; adempimenti per la costituzione e la cessazione dei rapporti di lavoro compresa l'assistenza alla stipula dei contratti e comunicazioni relative; adempimenti societari in qualità di sostituto d'imposta; elaborazione Certificazione Unica dipendenti (Modello CU); elaborazione ed invio telematico della dichiarazione annuale Mod. 770; elaborazione del prospetto salari ed autoliquidazioni Inail;
- ✓ assistenza, consulenza e pareri inerenti la contrattualistica e le suddette materie;
- ✓ partecipazione alle riunioni del Consiglio di Amministrazione ed alle Assemblee della società committente ove vengano trattati argomenti inerenti al presente incarico;
- ✓ partecipazione a riunioni attinenti a problematiche e questioni del lavoro.

## ART. 2 (SVOLGIMENTO DELL'INCARICO)

Ai fini dell'espletamento dell'incarico, il professionista è autorizzato ad accedere ai locali del committente presso Via Padre Matteo da Agnone snc – San Severo (FG) negli orari di apertura e funzionamento degli uffici.

## ART. 3 (DOVERI E COMPITI DELLE PARTI)

Il professionista svolgerà la prestazione oggetto del presente contratto personalmente, in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione, né di orario e non potrà avvalersi di sostituti.

Il professionista è tenuto a svolgere l'attività di cui all'art. 1 con la necessaria diligenza. Egli è obbligato a fornire alla struttura conferente i risultati richiesti nei tempi definiti dalla stessa agenzia in ottemperanza ai vincoli imposti dal cronoprogramma di spesa prescritto dalla Regione Puglia al GAL e al raggiungimento del target di spesa.

## ART. 4 (EFFICACIA, DECORRENZA E DURATA DEL CONTRATTO)

La durata dell'incarico è fino al 31/12/2029, salvo eventuali proroghe connesse alla realizzazione della SSL.

## ART. 5 (CORRISPETTIVO)

Il compenso previsto per l'espletamento delle attività richieste è di € 8.000,00, oltre IVA e comprensivo di oneri fiscali e previdenziali.

L'impegno dell'incaricato sarà gestito in maniera autonoma e senza vincoli di orario, sulla base delle esigenze di svolgimento delle attività del GAL.

Al conferimento dell'incarico il consulente dovrà produrre apposita nota di accettazione, con allegata autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, attestante il l'assenza di qualsiasi motivo ostativo all'esperimento dell'incarico secondo la normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia.

## ART. 6 (COPERTURA ASSICURATIVA)

Sono a carico del professionista l'assicurazione contro gli infortuni derivanti allo stesso nell'esercizio della sua attività, nonché quella per danni a cose o persone eventualmente arrecati nell'esercizio dell'attività medesima.

Il professionista esonera il committente da ogni responsabilità per danni causati a persone e/o cose in corso di contratto.

#### **ART. 7 (SICUREZZA NEGLI AMBIENTI DI LAVORO)**

Ai sensi e per gli effetti del D.L.81/2008, il Consiglio di Amministrazione del GAL in qualità di datore di lavoro garantisce al professionista che eventualmente svolge l'incarico nei locali del committente e che utilizza strumenti degli uffici del committente, idonee misure di prevenzione e protezione in materia di sicurezza negli ambienti di lavoro.

Il professionista è tenuto al rispetto delle norme in materia di sicurezza e salute sul luogo di lavoro del committente.

#### **ART. 8 (RECESSO)**

Entrambe le parti possono recedere unilateralmente dal contratto senza preavviso per giusta causa. Le parti possono, inoltre recedere dal contratto anticipatamente rispetto alla scadenza mediante comunicazione scritta con lettera raccomandata a/r con un periodo di preavviso minimo di 10 giorni.

Ricevuta o inviata la comunicazione del recesso, il prestatore dovrà far pervenire entro il termine indicato dal committente e, comunque, entro 10 giorni, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino a quel momento. In caso di recesso unilaterale del contratto spetta al professionista il compenso proporzionato all'effettiva realizzazione della prestazione fino a quel momento conseguita.

#### **ART. 9 (OBBLIGO DI RISERVATEZZA)**

Il professionista si impegna a non divulgare a terzi e/o usare per proprio personale beneficio alcuna informazione concernente l'attività del committente e/o le operazioni dal medesimo realizzate nel periodo in cui ha svolto la propria collaborazione. Scopo di questa norma è che non vengano divulgate e non vengano usate informazioni che non siano di pubblica conoscenza, fermo restando che nessuna di tali previsioni impedirà al professionista di portare a conoscenza di terzi, nello svolgimento della sua attività, quelle informazioni che possono essere necessarie ed utili per un effettivo ed efficiente adempimento dei suoi obblighi nei confronti del committente.

L'inadempimento alle obbligazioni previste nel presente articolo comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 1456 c.c.

#### **ART. 10 (TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEL PRESTATORE)**

Il professionista prende atto che il trattamento dei propri dati avverrà secondo le modalità stabilite dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di pertinenza, completezza e non eccedenza in relazione ai fini per i quali sono trattati ai sensi del suddetto Regolamento.

I dati personali conferiti sono trattati in osservanza dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, previsti dall' articolo 5 GDPR, anche con l'ausilio di strumenti informatici e telematici atti a memorizzare e gestire i dati stessi, e comunque in modo tale da garantirne la sicurezza, l'integrità e la disponibilità e tutelare la massima riservatezza dell'interessato.

Il professionista prende atto che i propri dati personali presenti nel proprio curriculum vitae e gli elementi principali del presente contratto saranno resi pubblici sui canali ufficiali del committente in ottemperanza degli obblighi normativi sulla Trasparenza.

Il professionista prende atto che ai sensi del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati), il committente si impegna a rispettare la riservatezza delle informazioni fornite: tutti i dati conferiti saranno trattati solo per finalità connesse e strumentali alla gestione della collaborazione, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

A tal fine il prestatore con la stipula del presente contratto dichiara di averne preso visione.

#### **ART. 11 (CLAUSOLA DI RINVIO)**

Per quanto qui non previsto le parti rinviano alla disciplina vigente in materia, nonché agli artt. 2229 ss. c.c..

#### **ART. 12 (FORO COMPETENTE)**

Le controversie che dovessero insorgere dall'applicazione del presente contratto sono devolute alla giurisdizione esclusiva del Foro di Foggia.

#### **ART. 13 (REGISTRAZIONE)**

Il presente contratto verrà registrato in caso d'uso. I relativi importi, necessari a procedere a detta registrazione, saranno a carico della parte che con il proprio comportamento l'avrà resa necessaria.

San Severo, lì 11 marzo 2026

IL COMMITENTE

IL DIRETTORE del Gal Daunia Rurale 2020

(Dott. \_\_\_\_\_)

IL PROFESSIONISTA

(Dott. \_\_\_\_\_)

Ai sensi dell'art. 1341 c.c. il sottoscritto approva specificamente tutto quanto previsto negli articoli 4 "EFFICACIA, DECORRENZA E DURATA DEL CONTRATTO", 10 "TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEL PRESTATORE" e 12 "FORO COMPETENTE".

San Severo, li

IL PROFESSIONISTA

(Dott. \_\_\_\_\_)