



**GRUPPO DI AZIONE LOCALE
DAUNIA RURALE 2020 S.C. A R.L.**

**Complemento di Sviluppo Rurale (CSR) Regione Puglia 2023/2027
Intervento SRG06 – Sotto intervento B “Animazione e gestione delle strategie di sviluppo locale”**

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI TRAMITE PROCEDURA COMPARATIVA
PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE DI “TECNICO ASSISTENTE AL SUPPORTO
ISTRUTTORIO, RENDICONTAZIONE E COLLAUDI DEI PROGETTI FINANZIATI DAL GAL DAUNIA RURALE 2020”
CUP F79F25000080009**

Visto il Regolamento (CE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

Visto il Regolamento (CE) n. 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio del 2 dicembre 2021 recante e sul sostegno ai piani strategici che gli Stati membri devono redigere nell'ambito della politica agricola (Piani strategici della PAC) e finanziati dal Fondo Europeo Agricolo di Garanzia (FEAGA) e dal Fondo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR) e che abroga i regolamenti (UE) n. 1305/2013 e (UE) n. 1307/2013;

Visto il Regolamento n. 2021/2116 del Parlamento europeo e del Consiglio del 2 dicembre 2021 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della Politica Agricola Comune e che abroga il regolamento (UE) n. 1306/2013;

Vista la decisione della Commissione Europea C(2022) 8645 del 2 dicembre 2022 con la quale è stato approvato il PSN PAC 2023-2027;

Visti gli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile;

Vista la Deliberazione n. 1788 del 05/12/2022 con cui la Giunta Regionale della Puglia ha approvato il Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 per la Puglia (CSR 2023-2027);

GAL DAUNIA RURALE 2020 Soc. Cons. a r. l.
Via Padre Matteo da Agnone, snc -71016 San Severo (FG) - P. Iva 04128760719
www.galdauniarurale2020.it - info@galdauniarurale2020.it - galdauniarurale2020@pec.it
Tel.0882/339252- fax 0882/339247

Vista la Deliberazione n. 1680 del 29/11/2024 della Giunta Regionale di presa d'atto della decisione C(2023)6990 del 23/10/2023 di modifica al Piano Strategico della Politica Agricola Comune (PSP 23/27) ed approvazione delle modifiche al Complemento di Sviluppo Rurale (CSR) Puglia approvato con DGR n. 1788 del 5 dicembre 2022;

Vista la Determinazione dell'Autorità di Gestione del CSR Puglia 2023/2027 n. 108 del 19.06.2023 con cui è stato approvato, nel rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale, l'Avviso pubblico per la Selezione delle Strategie di Sviluppo Locale (SSL) dei gruppi di Azione Locale (GAL);

Vista la Determinazione della Dirigente della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura n. 950 del 28/11/2023 con cui è stato approvato l'Allegato C "Graduatoria delle SSL selezionate in relazione alle risorse disponibili nel quadro dell'intervento SRG06 del CSR Puglia 2023-2027;

Vista la Delibera di Giunta Regionale n. 14 del 22/01/2024 con cui è stato approvato lo "Schema di Convenzione tra Regione Puglia e Gruppi di Azione Locale (GAL)" ed è stato dato incarico all'Autorità di Gestione Regionale del CSR Puglia 2023-2027 a sottoscrivere le convenzioni con i GAL;

Vista la Convenzione tra la Regione Puglia - Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambientale ed il GAL DAUNIA RURALE 2020 Soc. Cons. a r. l. sottoscritta in data 15/02/2024 e relativo Addendum sottoscritto in data 28/02/2025;

Visto l'Avviso pubblico per il sotto intervento B Gestione e Animazione della Strategia, approvato con determinazione n. 44 del 25/06/2025 pubblicato sul BUR Puglia n. 61 del 31/07/2025;

Vista la relativa Domanda di Sostegno Intervento SRG06 n. 54830121866 approvata dal Consiglio di Amministrazione con delibera del 24/09/2025. e inoltrata alla Regione Puglia in data 13/11/2025;

Visto il relativo Quadro Economico degli interventi B.1 e B.2;

Vista la Deliberazione del Consiglio di amministrazione del GAL DAUNIA RURALE 2020 Soc. Cons. a r. l. n. 3 del 01/04/2026 con la quale è stato approvato il presente avviso pubblico e i relativi allegati;

Vista la Deliberazione del Consiglio di amministrazione del GAL DAUNIA RURALE 2020 Soc. Cons. a r. l. n. 5 del 29/04/2026 con la quale è stato rettificato il presente avviso pubblico e i relativi allegati;

Visto il D.lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii;

Visto il D.lgs. n.39/2013 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190." e ss.mm.ii.;

Vista la Legge n.241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Accertata l'assenza di personale interno con specifiche competenze connesse all'oggetto del presente avviso;

Considerato che:

- la struttura operativa ha la necessità di dotarsi di una figura professionale di tecnico con funzioni di supporto alla redazione bandi, istruttorie delle domande di sostegno, di variante e di pagamento e svolgimento di attività di collaudo dei progetti finanziati nel quadro della SSL 2023-2027.

Il Gruppo di Azione Locale DAUNIA RURALE 2020 Soc. Cons a r. l. (denominato GAL DAUNIA RURALE 2020 o GAL), con sede legale in San Severo alla Via Padre Matteo d'Agnone snc, emana il presente AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI TRAMITE PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE DI "TECNICO ASSISTENTE AL SUPPORTO ISTRUTTORIO, RENDICONTAZIONE E COLLAUDI DEI PROGETTI FINANZIATI DAL GAL DAUNIA RURALE 2020" dell'art.7, comma 6, del d.lgs. 165/2001

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

La figura professionale oggetto della selezione svolge a titolo esemplificativo e non esaustivo, le seguenti funzioni e prestazioni:

- collabora e fornisce supporto alla struttura tecnica per la predisposizione dei bandi del PdA del GAL, soprattutto per gli aspetti tecnici;
- collabora e fornisce supporto alla struttura tecnica per le istruttorie delle domande di sostegno, di variante e di pagamento (anticipo/acconto/saldo) trasmesse dai beneficiari dei bandi del GAL Daunia Rurale 2020, soprattutto per gli aspetti di ammissibilità tecnica ed economica;
- dispone le opportune verifiche di conformità normativa degli investimenti (edilizia, urbanistica, sismica);
- collabora e fornisce supporto alla struttura tecnica per il monitoraggio dello stato di

avanzamento delle domande;

- organizza e compie le visite in Loco (collaudi) a compimento delle istruttorie delle domande di saldo, (se necessario anche di acconto) al fine di verificarne l'ammissibilità all'inserimento nelle liste di liquidazione; redige e gestisce e sottoscrive pertanto i verbali dei collaudi;
- collabora all'Inserimento nei sistemi informatici regionali di quanto richiesto dal CSR 23/27 e dall'organismo pagatore allo scopo di alimentare il sistema informativo interno ed esterno, delle banche dati e delle reti interconnesse con l'esterno;
- collabora con la struttura tecnica e con il Direttore Tecnico per lo svolgimento di attività di supporto, collaborazione, integrazione nella predisposizione di documenti/dossier per la partecipazione a incontri/tavoli tecnici/seminari nell'ambito di iniziative LEADER.

Articolo 2 – Sede delle attività

Il territorio nella quale saranno svolte le attività è quello dell'area del Gal Daunia Rurale 2020 e comprende i Comuni di San Severo, Apricena, Chieuti, Poggio Imperiale, San Paolo di Civitate, Serracapriola e Torremaggiore.

Il luogo principale delle prestazioni richieste è individuato presso la sede del GAL DAUNIA RURALE 2020 Soc. Cons. a r.l. in Via Padre Matteo da Agnone snc a San Severo (FG).

Articolo 3 – Requisiti per l'ammissione

Alla procedura possono partecipare coloro che alla data di scadenza del presente avviso siano in possesso di:

Requisiti generali:

- ✓ cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- ✓ idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni previste all'articolo 1 del presente avviso;
- ✓ godimento dei diritti civili;
- ✓ non essere stati esclusi dall'elettorato attivo;
- ✓ non di avere riportato condanne penali e né avere procedimenti penali in corso;
- ✓ non essere stati licenziati, destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziati per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- ✓ non avere a proprio carico cause di incompatibilità, ostantive all'incarico secondo la più recente normativa;
- ✓ di non avere cause di inconfiribilità, ostantive all'incarico secondo la più recente normativa;
- ✓ essere in possesso di patente B e di essere disposto ad effettuare trasferte per ragioni d'ufficio.

Requisiti professionali e specifici

- Laurea Specialistica (Nuovo ordinamento), Laurea Magistrale (LM) o Diploma di Laurea (DM) conseguito secondo il vecchio ordinamento in ingegneria civile/edile o architettura. Per i titoli conseguiti all'estero l'ammissione è subordinata al loro riconoscimento in Italia da dimostrare tramite idonea documentazione;
- Iscrizione all'apposito albo professionale da almeno 5 anni;
- Competenze informatiche adeguate (Office, Internet, Sistemi di videoconferenza);
- Possesso della polizza assicurativa per rischi verso terzi derivanti dalla propria attività;
- Possesso di Partita IVA attiva.

I candidati potranno avvalersi dell'autocertificazione ai sensi dell'articolo 46 del DPR 445/2000.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato nella domanda. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della candidatura e devono permanere sino al momento del perfezionamento dell'affidamento dell'incarico. Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione o successivamente, comporta l'esclusione dalla selezione stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

Articolo 4 - Modalità e termini di presentazione delle domande e documentazione richiesta

Per l'ammissione alla selezione i soggetti interessati devono presentare:

- domanda di partecipazione sottoscritta, utilizzando il format allegato al presente avviso "allegato A";
- dichiarazione sostitutiva di certificazione delle esperienze lavorative e professionali maturate, utilizzando il format allegato al presente avviso "allegato B";
- dettagliato curriculum vitae in formato europeo, con adeguata descrizione degli elementi che consentano l'attribuzione dei punteggi; non saranno attribuiti i punteggi per elementi non contenuti nel Curriculum o qualora non ci siano informazioni adeguate, formulate in modo sufficientemente chiaro ed univoco;
- dichiarazione contenente l'autorizzazione ad utilizzare i dati personali secondo la normativa vigente;
- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Tutta la documentazione prodotta deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, ed inviata entro e non oltre **le ore 13.00 del 29/05/2026 all'indirizzo PEC : galdauniarurale2020@pec.it**. Inserire nell'oggetto della PEC la dicitura **"AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI TRAMITE PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE DI "TECNICO ASSISTENTE AL SUPPORTO ISTRUTTORIO, RENDICONTAZIONE E COLLAUDI DEI PROGETTI FINANZIATI DAL GAL DAUNIA RURALE 2020"**.

Trascorso il termine fissato (29/05/2026 ore 13.00) non verrà riconosciuta valida alcun'altra domanda aggiuntiva o sostitutiva della precedente.

Non si terrà conto di domande di partecipazione eventualmente pervenute in altra forma e incomplete, che pertanto verranno escluse.

Dalla partecipazione alla selezione deriva la piena accettazione da parte dei candidati di tutte le condizioni contenute previste nel presente avviso.

Ai fini della ammissibilità e ricevibilità della domanda non saranno tenuti in conto disguidi di alcun genere nell'inoltro della pec, neanche se di carattere informatico, se dovuto a causa di forza maggiore o caso fortuito o fatto imputabile a terzi.

Non si terrà conto delle domande non firmate e/o che non contengono le indicazioni di cui all'allegato A e B. La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate.

Articolo 5 – Commissione di valutazione e Criteri di selezione

La valutazione delle candidature sarà effettuata da una Commissione di valutazione appositamente nominata dal Consiglio di Amministrazione del GAL, successivamente alla data di scadenza del presente avviso.

La Commissione procederà alla valutazione dei candidati secondo il seguente ordine:

1. Esame dell'ammissibilità delle domande;
2. Valutazione dei titoli;

La Commissione provvederà prioritariamente alla verifica:

Esame dell'ammissibilità delle domande

- a) possesso dei requisiti generali e specifici richiesti all'art. 3;
- b) rispetto della scadenza e delle modalità di presentazione della domanda di cui all'art. 4.

Non saranno ammesse alla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini temporali o con la **documentazione errata o incompleta** o non conforme a quanto richiesto;
- prive di sottoscrizione;
- presentate da soggetti che non rispondono ai requisiti di ammissione richiesti.

Il GAL, a suo insindacabile giudizio, al fine di valutare la veridicità delle dichiarazioni presentate nei curriculum pervenuti, potrà richiedere ai partecipanti documentazione tecnica integrativa e/o documentazione fiscale ed amministrativa che attesti le prestazioni professionali già svolte.

Valutazione dei titoli rilevabili dal Curriculum vitae (100 punti)

Ai fini della valutazione, i titoli sono suddivisi in tre categorie ed il punteggio complessivo di massimo 100 punti è così ripartito:

- I categoria: Curriculum Studi: punti 60
- II categoria: Profilo personale: punti 10
- III categoria: Curriculum professionale: punti 30

REQUISITI TITOLI		CRITERI DI VALUTAZIONE		DI PUNTEGGI
I CATEGORIA	Curriculum studi	Voto di Laurea	Max. 20 punti	
		da 85 a 100	10 punti	
		da 101 a 110	15 punti	
		110 e lode	20 punti	
	Seconda laurea tecnico-scientifica	Voto di Laurea	Max. 20 punti	
		da 85 a 100	10 punti	
		da 101 a 110	15 punti	
110 e lode	20 punti			
Dottorato di ricerca	Indirizzo Ingegneria Civile, Edile, Architettura e Ambientale	Max 20 punti		
II CATEGORIA	Profilo personale	Età inferiore ai 45 anni	Max 10 punti	
III CATEGORIA	Curriculum professionale	Esperienze lavorative in rendicontazione, istruttorie e collaudi	Max. 10 punti	
		Esperienze di progettazione e/o rendicontazione e/o collaudi maturate in Enti Pubblici o Società a partecipazione totale pubblica o pubblico/privata	10 punti	
		Esperienza lavorativa nell'ambito di un GAL	Max. 20 punti	
		Per un periodo inferiore ai 12 mesi	10 punti	
		Per un periodo superiore ai 12 mesi e fino ai 24 mesi	15 punti	
		Per un periodo superiore ai 24 mesi	20 punti	

TOTALE	Max. 100 punti
--------	----------------

La selezione potrà avvenire anche in presenza di una sola domanda, purché risponda ai requisiti del presente avviso e sia ritenuta meritevole.

Il GAL potrà richiedere in qualunque momento i documenti idonei a comprovare la validità e la veridicità dei requisiti dichiarati dal soggetto partecipante.

La graduatoria sarà elaborata sulla base del punteggio complessivo ottenuto da ciascun candidato, come risultante dalla somma dei punteggi attribuiti per la valutazione titoli. A parità di punteggio è assegnata la priorità alla presenza di esperienza professionale, con precedenza all'esperienza pregressa in un GAL.

A seguito di ulteriore parità la precedenza è assegnata al candidato anagraficamente più giovane.

La graduatoria elaborata, verrà approvata dal Consiglio di Amministrazione del GAL DAUNIA RURALE 2020 e successivamente pubblicata sul sito del GAL www.galdauniarurale2020.it

L'incarico conferito a seguito della presente selezione sarà incompatibile con eventuale analogo incarico presso altro GAL.

Qualora il vincitore non accettasse l'incarico, lo stesso verrà proposto al candidato che risulti nella posizione immediatamente successiva.

Articolo 6 – Conferimento dell'incarico e Rapporto contrattuale

Il presente avviso non produce alcun obbligo in capo al GAL DAUNIA RURALE 2020 di dar seguito alla stipula del contratto. Il Gal si riserva, a suo insindacabile giudizio, modi e tempi della stipula del contratto, nonché di rinunciare. Il contratto sarà stipulato con il candidato che avrà superato la selezione collocandosi al primo posto della graduatoria.

La durata dell'incarico è fino 30/09/2029, salvo eventuali proroghe connesse alla realizzazione della SSL, e che, a insindacabile giudizio del GAL, potranno avere il solo fine di salvaguardare la necessaria continuità operativa del GAL stesso.

L'inquadramento contrattuale previsto è un incarico di consulenza professionale con contratto di lavoro autonomo regolato dall'articolo 2222 del codice civile.

L'incarico conterrà in maniera dettagliata gli obblighi, la durata del rapporto, il pagamento del corrispettivo che verranno pattuiti tra le parti e quant'altro il GAL riterrà opportuno precisare per garantire la qualità dei servizi prestati.

L'importo complessivo è calcolato sulla base di un costo giornata lavorativa di € 100/giorno, per n. 170 giorni annui, che corrisponde ad un compenso annuale pari ad euro 17.000,00 comprensivo di ritenuta e cassa nazionale previdenziale ovvero oneri fiscali e previdenziali, oltre IVA se dovuta, fino alla scadenza del 30/09/2029.

Il compenso è comprensivo delle spese generali afferenti allo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico e quelle relative a eventuali spostamenti all'interno del territorio GAL. Sono escluse dal compenso le spese di missione autorizzate e fuori dal territorio dell'area Leader GAL Daunia Rurale 2020.

L'impegno del professionista sarà gestito nelle seguenti modalità:

- in considerazione della specificità delle attività di istruttoria tecnica e collaudo previste dall'Intervento SRG06 - Azione B.1, il Professionista organizzerà la propria prestazione in funzione del calendario dei procedimenti amministrativi del GAL e delle scadenze fissate dai bandi della Strategia di Sviluppo Locale (SSL).
- Al fine di garantire l'accesso alla documentazione tecnica protocollata, agli applicativi informatici dedicati e il necessario raccordo con i Responsabili delle Istruttorie, il Professionista assicurerà la propria presenza presso la sede operativa del GAL per un minimo di 2 giornate a settimana, da concordarsi in base al flusso delle istanze e alle fasi di valutazione.
- L'attività di collaudo e verifica in loco (ex-post) sarà svolta dal Professionista presso le sedi degli interventi finanziati, secondo un cronoprogramma di sopralluoghi definito autonomamente dal Professionista e comunicato tempestivamente al GAL.
- Il Professionista opera in piena autonomia professionale e con propri mezzi, restando inteso che la presenza in sede è finalizzata esclusivamente alle attività di back-office, consultazione dei fascicoli e verbalizzazione tecnica, senza che ciò configuri alcun vincolo di subordinazione oraria o gerarchica.
- Il professionista è responsabile dell'esito tecnico delle proprie valutazioni di competenza in totale autonomia professionale, conformemente alle norme deontologiche dell'Ordine di appartenenza.

Il contratto prevede, da parte del candidato risultato vincitore, l'impegno a non assumere, direttamente o indirettamente, incarichi in progetti e/o studi finanziati con il PdA che possano in qualsiasi modo creare situazioni di incompatibilità con le funzioni da svolgere.

Sarà inoltre prevista la facoltà del GAL di:

- risolvere il contratto in qualsiasi momento, oltre che nei casi previsti dalla legge per sospensione ingiustificata della prestazione; per gravi inadempienze contrattuali; nelle situazioni di accertata incompatibilità e nell'ipotesi in cui i requisiti dichiarati dai candidati dovessero risultar mendaci;
- adire le vie legali e comminare eventuali sanzioni disciplinari nei casi previsti dalla legge e dal regolamento interno.

Al conferimento dell'incarico il consulente dovrà produrre apposita nota di accettazione, con allegata autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, attestante il l'assenza di qualsiasi motivo ostativo all'esperimento dell'incarico secondo la normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia.

Articolo 7 – Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati ai sensi dell'art. 13 della Legge 196/2003 e ss.mm.ii. e del GDPR 2016/679 esclusivamente nell'ambito del presente avviso pubblico. I diritti dell'interessato sono quelli previsti dall'art. 7 del D.lgs. n. 196/2003. Con l'invio delle domande i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

Articolo 8 – Informazione e Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet del GAL DAUNIA RURALE 2020 www.galdauniarurale2020.it e, al fine di assicurare un'ulteriore diffusione, sarà inviato con richiesta di pubblicazione negli albi pretori ai Comuni dell'area GAL: San Severo, Apricena, Chieuti, Poggio Imperiale, San Paolo di Civitate, Serracapriola, Torremaggiore.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti al GAL DAUNIA RURALE 2020 Soc. Cons a r. l. tramite mail all'indirizzo: info@galdauniarurale2020.it.

Articolo 9 – Responsabile del Procedimento

Responsabile del procedimento è il Direttore dott. Dante de Lallo.

Articolo 10 – Norme di salvaguardia

Il GAL DAUNIA RURALE 2020 si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio:

- di prorogare, sospendere, modificare, annullare o revocare in tutto il presente avviso, integralmente o in parte;
- di non procedere ad alcuna selezione per sopraggiunti motivi ed esigenze difformi anche di tipo organizzativo;
- di procedere anche nel caso pervenga una sola candidatura, se ritenuta idonea;
- di decidere di non procedere a nessuna selezione se nessuna candidatura risulti idonea,

senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti alla selezione.

Articolo 11 – Disposizioni finali

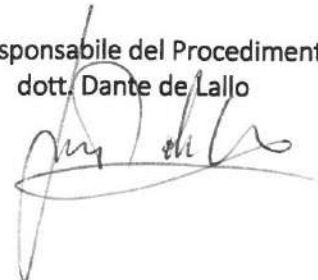
Per quanto non espressamente previsto nelle presenti disposizioni si rimanda alla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente.

Presentando la candidatura relativa al presente avviso, il candidato ne accetta integralmente le disposizioni ivi contenute.

San Severo, 04 maggio 2026



Il Responsabile del Procedimento
dott. Dante de Lallo



Allegato A: Domanda di partecipazione

Allegato B: Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà